




**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Центр Гранит» городского округа Тольятти
(МБОУДО «Центр Гранит»)**

ПРИНЯТЫ
на педагогическом совете
МБОУДО «Центр Гранит»
протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

Мнение
совета родителей учтено
МБОУДО «Центр Гранит»
от «31» августа 2020 г.
Мнение
совета учащихся учтено
МБОУДО «Центр Гранит»
от «31» августа 2020 г.
Мнение выборного
Профсоюзного органа учтено
МБОУДО «Центр Гранит»
№ 7 от «31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУДО «Центр Гранит»
П.А. Завьялов
приказ №181/од от «31» августа 2020 г



П РА В И Л А

приёма, порядка и основания перевода, отчисления и восстановления
учащихся в МБОУДО «Центр Гранит» г.о.Тольятти

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма, порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее Правила) в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр Гранит» (далее Учреждение) составлены в соответствии с Федеральным законом «Об Образовании в РФ» № 273 от 29 декабря 2012 года, «Порядок организации, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам» утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196, Уставом МБОУДО «Центр Гранит» г.о. Тольятти.

1.2. Настоящие правила регламентируют приём, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в Учреждении для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее общеразвивающая программа) за счет муниципального бюджета.

2. Порядок приёма учащихся в Учреждение

2.1. Приём учащихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора дополнительной общеобразовательной программы и срока ее освоения.

2.2. Приём детей в Учреждение для получения дополнительного образования на реализацию дополнительных общеобразовательных программ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и/или учащихся достигших 14 летнего возраста в рамках установленного муниципального задания.

Учреждение вправе осуществлять приём сверх установленного сверх установленного муниципального задания на реализацию общеобразовательных, общеразвивающих программ дополнительного образования, на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Учреждения.

2.3 Приём заявлений (приложение 1), для зачисления в Учреждение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течении учебного года при наличии вакансий.

2.4. Приём заявлений осуществляется педагогом дополнительного образования.

2.5. В заявление о приёме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе указывается согласие учащегося, родителей (законных представителей) на обработку своих персональных данных;

2.6. При приёме на обучение по платным дополнительным образовательным услугам между Учреждением и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося заключается договор, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Учреждения.

2.7. При приёме в МБОУДО "Центр Гранит" ознакомляет поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.8. Приём заявления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов осуществляется на общих условиях, с учетом особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья и согласия их родителей (законных представителей).

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями учащихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида. Под специальными условиями для получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья,

детьми – инвалидами, инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких учащихся, включающие в себя использование специальных учебников, учебных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего учащимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащимися с ограниченными возможностями здоровья. Детьми-инвалидами и инвалидами.

Часть 3 статьи 79 федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012 г. № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326)

Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

2.9. Зачисление учащихся в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения формируемым в Автоматической системе управления региональной системы образования (далее-АСУ РСО).

2.10. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- несоответствие возраста ребенка условиям предоставления образовательных услуг;
- наличие медицинских противопоказаний для обучения в объединениях физкультурно-спортивной направленности;
- превышение предельной численности контингента учащихся в группе, исходя из СанПиН 2.4.4.3172-14 и муниципального задания на реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

2.11. Прием учащихся в группы второго и последующих лет обучения осуществляется на общих основаниях, при наличии свободных мест, с учетом результатов вводного контроля, по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе.

2.12. Процедура зачисления для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в каникулярный и летний период осуществляется в соответствии с настоящими правилами.

3. Порядок и основания перевода учащихся.

3.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеразвивающую программу соответствующего года обучения и успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся на следующий год обучения.

3.2. Учащиеся, показавшие высокий уровень обучения, могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану в рамках дополнительной

общеразвивающей программы, предусматривающей организацию индивидуального обучения, согласно ходатайства педагога дополнительного образования, согласия учащегося, достигшего 14-летнего возраста, родителей (законных представителей) учащегося.

3.3. Перевод учащихся из группы в группу, в рамках одной дополнительной общеразвивающей программы, в течение учебного года может осуществляться по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) при наличии вакантных мест.

3.4. Перевод учащихся из группы в группу по инициативе Учреждения осуществляется при закрытии группы в результате неукomплектованности и низкой наполняемости.

3.5. Перевод учащихся в течение учебного года из одной дополнительной общеразвивающей программы в другую, осуществляется при наличии вакантных мест, на основании заявления учащегося, его родителей (законных представителей), в соответствии с настоящими правилами отчисления и зачисления.

3.6. Приказ о переводе учащихся оформляется приказом директора Учреждения, формируемым в АСУ РСО.

3.7. В случае низкого уровня освоения дополнительной общеразвивающей программы по результатам промежуточной аттестации с согласия родителей (законных представителей) допускается повторное обучение, на общих условиях приема учащихся.

4. Порядок и основания отчисления учащихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 4.2. настоящей статьи.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств

указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении учащегося из этой организации. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении учащегося из этой организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5. Порядок восстановления учащегося.

5.1. Восстановление учащихся в Учреждение производится при наличии вакантных мест в соответствии с порядком зачисления в Учреждении.

*Приложение № 1
к правилам приёма, порядка и основания перевода,
отчисления и восстановления
учащихся в МБОУДО «Центр Гранит» г.о.Тольятти*

Регистрационный № _____

Директору
МБОУДО «Центр Гранит»
П.А.Завьялову

от _____
Ф.И.О. родителя, законного представителя (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня, моего (ю) сына (дочь)

(Ф.И.О. полностью)

дата рождения _____, учащегося _____ класса _____ буква,
МБОУ школы № _____, в группу _____ года обучения по дополнительной
общеобразовательной

программе: _____ на _____
учебный год.

Даю согласие МБОУДО «Центр Гранит» на хранение, обработку и использование персональных данных, меня (родителя, законного представителя), моего ребенка, в течение обучения по данной программе, в соответствии с требованиями Федерального закона 27.07.2016 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных». Настоящее заявление может быть отозвано мной в письменной форме. Подтверждаю, что ознакомлен с «Положением о персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

При приёме в МБОУДО "Центр Гранит" ознакомлен с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставлена также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

“ _____ ” _____ 20 _____ г.
Подпись _____

Приложение № 2.

к правилам приёма, порядка и основания перевода,
отчисления и восстановления
учащихся в МБОУДО «Центр Гранит» г.о.Тольятти

Директору
МБОУДО «Центр Гранит»
Завьялову П.А.

Ф.И.О. учащегося, родителя(законного

представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня (моего ребенка)

_____ из объединения

_____.

“ _____ ” _____ 20__ г.

Подпись _____

Приложение № 3

к правилам приёма, порядка и основания перевода,
отчисления и восстановления
учащихся в МБОУДО «Центр Гранит» г.о.Тольятти

Директору МБОУДО «Центр Гранит»

Завьялову П.А.

педагога дополнительного образования

заявление

Прошу отчислить по причине

_____ следующих учащихся из
МБОУДО «Центр Гранит» с _____ учебного года:

Ф.И.О. учащегося	из объединения

«_____» _____ 20_____ г.

СОГЛАСОВАНО_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20_____ г.